

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองคล้า

ผู้มาประชุม

๑. นายชรัตน์ ชนะภัย	ปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายอภิรักษ์ อุทัยรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ กิรติภทรนันท์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
๔. นางสาวอรชร สุขภิรมย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕. นายอดิศักดิ์ พึ่งผิง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๖. นายจิระ ไชยศรี	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗. นางรัชนิวรรณ แก้วคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นางวนิดา ผลอุทิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๙. นางสาวสุรัตน์ พาทีชอบ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวพรทิพย์ บำรุงชีพ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวเกษร จันทร์กลับ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๒. นายอดิสร พึ่งผิง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวศุภลักษณ์ เสนาด	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๔. นายธีรศักดิ์ จันทอม	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายชรัตน์ ชนะภัย ปลัดเทศบาลหัวหน้าคณะกรรมการ กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลหนองคล้า ที่ ๓๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ((Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

นายชรัตน์ ชนะภัย
ประธานฯ

มอบหมายให้นายธีรศักดิ์ จันทอม นิติกรชำนาญการ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลหนองคล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ที่ประชุมทราบ

นายธีรศักดิ์ จันทอม
เลขานุการฯ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลหนองคล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏรายละเอียดดังนี้

ได้คะแนนประเมินเฉลี่ย ๗๙.๗๔ คะแนน ผลการประเมินระดับ : B ผลคะแนนอยู่ในลำดับที่ ๕๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของจังหวัดจันทบุรี ซึ่งมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด ๘๒ แห่ง โดยมีรายละเอียดผลคะแนน ดังนี้

๑. ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IT ได้คะแนนรวม ๗๗.๓๔ คะแนน

- | | |
|------------------------------|-------------|
| ๑.๑ การปฏิบัติหน้าที่ | ๘๔.๕๘ คะแนน |
| ๑.๒ การใช้งบประมาณ | ๗๓.๖๘ คะแนน |
| ๑.๓ การใช้อำนาจ | ๗๙.๑๖ คะแนน |
| ๑.๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๗๓.๘๐ คะแนน |
| ๑.๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๗๕.๐๔ คะแนน |

๒. ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT ได้คะแนนรวม ๗๘.๑๐ คะแนน

- | | |
|---------------------------|-------------|
| ๒.๑ คุณภาพการดำเนินงาน | ๘๐.๕๒ คะแนน |
| ๒.๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๘๐.๖๑ คะแนน |
| ๒.๓ การปรับปรุงการทำงาน | ๗๓.๑๗ คะแนน |

๓. ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OPT ได้คะแนนรวม ๘๒.๗๘ คะแนน

- | | |
|-------------------------|-------------|
| ๓.๑ การเปิดเผยข้อมูล | ๗๘.๐๖ คะแนน |
| ๓.๒ การป้องกันการทุจริต | ๘๗.๕๐ คะแนน |

โดยปรากฏหัวข้อที่ไม่ผ่านการประเมิน ดังนี้

- | | |
|---|---------|
| ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร | 0 คะแนน |
| ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน | 0 คะแนน |

0๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	0 คะแนน
0๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	0 คะแนน
0๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0 คะแนน
0๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	0 คะแนน
0๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	0 คะแนน
0๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	0 คะแนน
0๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	0 คะแนน

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนี้

หน่วยงานได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๗๙.๗๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ B หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA เป็นส่วนใหญ่ โดยมีบางประเด็นที่จำเป็นต้องวางแผนพัฒนา และปรับปรุงประมาณราวร้อยละ ๑๕ - ๒๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ทั้งนี้ หน่วยงานพึงพิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล นอกจากนี้ การส่งเสริมกลไกการทำงานที่เปิดเผยจะสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาในมุมมองของสาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

๑. ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง
- ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

๒. ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT

- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน
- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น

/เปิดโอกาส...

- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๓. ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT

- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยควรแสดงอย่างน้อยประกอบด้วย ด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ

- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีประเมิน

- แสดงผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานที่สอดคล้องตามภารกิจหลัก โดยเป็นผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีที่รับการประเมิน

- แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียด ยกตัวอย่างเช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น โดยต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ ๐๒๙ ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน/เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖/เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

นายชรัตน์ ชนะภัย
ประธานฯ

จากรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลหนองคล้า ได้คะแนนประเมินเฉลี่ย ๗๙.๗๔ คะแนน ผลการประเมินระดับ : B ผลคะแนนอยู่ในลำดับที่ ๕๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของจังหวัดจันทบุรี ซึ่งมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด ๘๒ แห่ง ซึ่งคะแนนยังไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด ๘๕ คะแนน โดยในด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหรือแบบวัด IT ได้คะแนนรวม ๗๗.๓๔ คะแนน ก็ขอให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ต้องรับผิดชอบกำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการให้ครบถ้วนเรียบร้อยเพื่อให้การตอบแบบประเมินได้คะแนนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ส่วนในด้านการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT ได้คะแนนรวม ๗๘.๑๐ คะแนน ก็ขอให้หัวหน้าส่วนราชการกำกับติดตามการให้บริการผู้มาติดต่อราชการให้ได้รับความพึงพอใจเพื่อให้ผลคะแนนการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด และในด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือแบบวัด OT ได้คะแนนรวม ๘๒.๗๘ คะแนน ซึ่งถือว่าใกล้ผ่านเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำ ๘๕ คะแนน ฉะนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลหนองคล้า มีประสิทธิภาพ และได้ผลคะแนนประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดเตรียมเอกสารในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในการประเมินแบบ OT ในแต่ละหัวข้อต่อไป

/รายละเอียด...

รายละเอียดการพิจารณามอบหมายส่วนราชการที่รับผิดชอบการจัดเตรียมเอกสาร
หลักฐานเพื่อประกอบการประเมิน OIT ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้าง	สำนักปลัดฯ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	”
๐๓	อำนาจหน้าที่	”
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	”
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	”
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ทุกส่วนราชการ
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	สำนักปลัดฯ
๐๘	Q&A	”
๐๙	Social Network	”
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	”
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	”
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	”
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ทุกส่วนราชการ
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	”
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	”
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	”
๐๑๗	E-Service	สำนักปลัดฯ
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	กองคลัง
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	”
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	”
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	”
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	”
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	”
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	”
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัดฯ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัดฯ
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	”
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	”
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	”
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	”
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	”
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ทุกส่วนราชการ
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	”
0๓๔	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	สำนักปลัดฯ
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	”
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ทุกส่วนราชการ
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	”
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	สำนักปลัดฯ
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	”
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	”
0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	”
0๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	”
0๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	”

มติที่ประชุม

นายชรัตน์ ชนะภัย
ประธานฯ

เห็นชอบ

โดยให้แต่ละส่วนราชการจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยศึกษารายละเอียดตามคู่มือของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทาง และให้จัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ฝ่ายเลขานุการ (Admin) ของเทศบาลฯ เพื่อดำเนินการนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ของเทศบาลฯ และตอบแบบประเมิน OIT ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสัมฤทธิ์ผลตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดจะนัดประชุมคณะทำงานเพื่อติดตามผลการดำเนินการของแต่ละส่วนราชการในการประชุมคราวต่อไป

/มติ...

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายชรัตน์ ชนะภัย
ประธานฯ

มีท่านจะเสนอหรือสอบถามเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่

นายธีรศักดิ์ จันทอม
เลขานุการฯ

ขอให้ทุกส่วนราชการดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านทางช่องทาง <https://itas.nacc.go.th/go/iit/0klfg6> หรือสแกน qr code ตามเอกสารที่ได้มอบให้แต่ละท่านซึ่งรายละเอียดขั้นตอนการตอบแบบสอบถามเป็นไปตามหนังสือ ที่ จบ ๕๓๔๐๑/๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ที่ได้มอบไว้แล้ว สำหรับหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองทุกกอง ขอให้แจ้งพนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (ทั่วไป/ภารกิจ) ในสังกัด ที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ดำเนินการประเมิน โดยการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านทางช่องทาง การประเมินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามประกาศ ปฏิทินการประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช.

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายชรัตน์ ชนะภัย

มีท่านจะเสนอหรือสอบถามเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่

เลิกประชุม

หากไม่มีขอปิดการประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.


(นายธีรศักดิ์ จันทอม)
เลขานุการคณะกรรมการ

ผู้จัด/บันทึกรายงานการประชุม


(นายชรัตน์ ชนะภัย)
ประธานคณะกรรมการ

ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม