



บันทึกข้อตกลงการบริหารงานด้วยความสุจริตโปร่งใส

ระหว่าง

เทศบาลตำบลหนองคล้า และส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลหนองคล้า

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ระหว่างเทศบาลตำบลหนองคล้า โดยนาย ธนเดช บุญหยง ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองคล้า และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลหนองคล้า เพื่อเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และนโยบายของรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตยาบัน ข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

เทศบาลตำบลหนองคล้าจึงจัดทำบันทึกข้อตกลงไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส

ทุกส่วนราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ด้วยความเป็นธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑.๑ หัวหน้าส่วนราชการพร้อมด้วยพนักงานในสังกัด ต้องปฏิบัติตามประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑.๒ ทุกส่วนราชการต้องเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานที่ได้รับการร้องขออย่างชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้บริการประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ และการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๔ เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่ จะต้องมีการสอบสวนข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

๒.๑ ในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการต่างๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตน

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ต้องไม่มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง

๓.๒ ต้องไม่ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อประโยชน์แก่ตนเอง พวงพ้อง หรือผู้อื่นผู้ใด

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๔.๑ ทุกส่วนราชการต้องตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๔.๒ มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการตรวจสอบภายในของหน่วยงาน เพื่อให้ทุกส่วนราชการเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงผลของการทุจริตและก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าส่วนราชการพึงมีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล ทั้งในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรในหน่วยงาน

๕.๒ หัวหน้าส่วนราชการต้องมีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ต้องประหยัด โปร่งใส และเกิดประโยชน์คุ้มค่ามากที่สุด

๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการต้องมีคุณธรรมในการสั่งการหรือมอบหมายหน้าที่การงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย มีความเป็นธรรมอย่างเท่าเทียมกัน มีการสื่อสารและการเอาใจใส่ ติดตามการมอบหมายงาน ตลอดจนรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายแล้วด้วย

๕.๔ หัวหน้าส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน การปรับปรุงหรือจัดหาวัสดุอุปกรณ์การทำงานให้เหมาะสม เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานในหน่วยงาน

ผู้ทำข้อตกลงทุกฝ่ายได้เข้าใจข้อตกลงข้างต้นนี้และเห็นพ้องในการปฏิบัติร่วมกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

(นายชนเดช บุญหยง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองคล้า

(ลงชื่อ)

(นายชรัตน์ ชนะภัย)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองคล้า

/(ลงชื่อ)....

(ลงชื่อ)



(นายอภิรักษ์ อุทัยรัมย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



(นายสมศักดิ์ กิริติภรณ์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)



(นางสาวอรชร สุขภิรมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)



(นายอดิศักดิ์ พึ่งพึง)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(ลงชื่อ)



(นายจิระ ไชยศรี)
นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)



(นายอดิศักดิ์ พึ่งพึง)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา