

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๒

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองคล้า

ผู้มาประชุม

|                               |                                  |                        |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| ๑. นายชรัตน์ ชนะภัย           | ปลัดเทศบาล                       | ประธานคณะกรรมการ       |
| ๒. นายอภิรักษ์ อุทัยศรี       | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล           | คณะกรรมการ             |
| ๓. นางรัชนิวรรณ แก้วคำ        | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ         | คณะกรรมการ             |
| ๔. นางวนิดา ผลอุทิศ           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | คณะกรรมการ             |
| ๕. นางสาวรัตน์ พาทีชอบ        | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ   | คณะกรรมการ             |
| ๖. นางสาวพรทิพย์ บำรุงชีพ     | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน        | คณะกรรมการ             |
| ๗. นางสาวเกษร จันทร์กลับ      | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ    | คณะกรรมการ             |
| ๘. นายอดิสร พึ่งฝั่ง          | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ            | คณะกรรมการ             |
| ๙. นายธีรศักดิ์ จันทอม        | นิติกรชำนาญการ                   | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นายจิรพัทธ์ ธรรมวิชาบุรณ์ | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ       | คณะกรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

นายชรัตน์ ชนะภัย ปลัดเทศบาล ประธานคณะกรรมการ กล่าวเปิดการประชุม  
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

นายชรัตน์ ชนะภัย

ประธานฯ

มอบหมายให้นายธีรศักดิ์ จันทอม นิติกรชำนาญการ ในฐานะผู้ดูแลระบบ ITA (Admin) ของเทศบาลตำบลหนองคล้า รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลหนองคล้าประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

/นายธีรศักดิ์...

นายธีรศักดิ์ จันทอม  
เลขานุการฯ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลหนองคล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนที่ได้ดำเนินการไปแล้วปรากฏรายละเอียด ดังนี้

**๑. ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หรือแบบวัด IIT**

- ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลหนองคล้า ได้เข้าทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แต่ยังไม่ผ่านจำนวนขั้นต่ำ

**๒. ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT**

- มีผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ยังไม่ผ่านจำนวนขั้นต่ำ ทั้งนี้ ในส่วนของแบบประเมิน IIT และแบบประเมิน EIT ตามประกาศปฏิทินการประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

**๓. ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT ปรากฏผลการดำเนินการประเมิน ดังนี้**

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ                                      | การปฏิบัติ         | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|-----------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| ๐๑  | โครงสร้าง                                           | ดำเนินการแล้วเสร็จ | สำนักปลัดฯ    |
| ๐๒  | ข้อมูลผู้บริหาร                                     | ”                  | ”             |
| ๐๓  | อำนาจหน้าที่                                        | ”                  | ”             |
| ๐๔  | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                   | ”                  | ”             |
| ๐๕  | ข้อมูลการติดต่อ                                     | ”                  | ”             |
| ๐๖  | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                 | ”                  | ทุกส่วนราชการ |
| ๐๗  | ข่าวประชาสัมพันธ์                                   | ”                  | สำนักปลัดฯ    |
| ๐๘  | Q&A                                                 | ”                  | ”             |
| ๐๙  | Social Network                                      | ”                  | ”             |
| ๐๑๐ | นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล                       | ”                  | ”             |
| ๐๑๑ | แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี                | ”                  | ”             |
| ๐๑๒ | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน | อยู่ระหว่างเนิการ  | ”             |
| ๐๑๓ | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                         | อยู่ระหว่างเนิการ  | ”             |
| ๐๑๔ | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน                      | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ทุกส่วนราชการ |
| ๐๑๕ | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ                       | ”                  | ”             |
| ๐๑๖ | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ                         | ”                  | ”             |
| ๐๑๗ | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ             | อยู่ระหว่างเนิการ  | ”             |

/ข้อ ๐๑๘...

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ                                                      | การปฏิบัติ         | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|---------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| ๐๑๘ | E-Service                                                           | ดำเนินการแล้วเสร็จ | สำนักปลัดฯ    |
| ๐๑๙ | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ                            | ”                  | กองคลัง       |
| ๐๒๐ | ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ            | ”                  | ”             |
| ๐๒๑ | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน                    | ”                  | ”             |
| ๐๒๒ | รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี                   | อยู่ระหว่างเนิการ  | ”             |
| ๐๒๓ | นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล                                 | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ”             |
| ๐๒๔ | การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล                  | อยู่ระหว่างเนิการ  | สำนักปลัดฯ    |
| ๐๒๕ | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                             | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ”             |
| ๐๒๖ | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี                       | อยู่ระหว่างเนิการ  | ”             |
| ๐๒๗ | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ          | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ”             |
| ๐๒๘ | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                  | ”                  | ”             |
| ๐๒๙ | ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ              | อยู่ระหว่างเนิการ  | ”             |
| ๐๓๐ | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                                    | ”                  | ”             |
| ๐๓๑ | ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy                            | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ”             |
| ๐๓๒ | การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy                                     | ”                  | ทุกส่วนราชการ |
| ๐๓๓ | รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy                                    | อยู่ระหว่างเนิการ  | สำนักปลัดฯ    |
| ๐๓๔ | การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี                 | ”                  | ”             |
| ๐๓๕ | การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ           | ”                  | ”             |
| ๐๓๖ | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต                                       | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ”             |
| ๐๓๗ | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน | ”                  | ”             |
| ๐๓๘ | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี                         | ”                  | ”             |
| ๐๓๙ | ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ                               | ”                  | ”             |
| ๐๔๐ | การขับเคลื่อนจริยธรรม                                               | ”                  | ”             |
| ๐๔๑ | การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ                                 | ”                  | ”             |
| ๐๔๒ | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                   | อยู่ระหว่างเนิการ  | ทุกส่วนราชการ |
| ๐๔๓ | การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน    | ”                  | ”             |

มติที่ประชุม  
ระเบียบวาระที่ ๔  
นายชรัตน์ ชาญชัย  
ประธานฯ

รับทราบ  
เรื่องเพื่อพิจารณา

จากรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลหนองคล้า ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ที่ยังไม่ผ่านจำนวนขั้นต่ำ ตามที่กำหนด ขอให้หัวหน้าหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง แจ้งกำชับเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการตอบแบบประเมินเพื่อให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในส่วนการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ที่ยังไม่ผ่านขั้นต่ำ ตามที่กำหนด ขอให้แต่ละส่วนราชการแจ้งกำชับเจ้าหน้าที่เข้าขอความอนุเคราะห์ผู้มาติดต่อราชการดำเนินการตอบแบบประเมินเพื่อให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ส่วนการเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลการเข้าถึงข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานภาครัฐผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OM) ในส่วนที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ก็ขอให้แต่ละส่วนราชการที่รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อเร่งดำเนินการจัดเตรียมรวบรวมเอกสารให้ครบถ้วนและให้จัดส่งเอกสารให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ของเทศบาลฯ เพื่อนำข้อมูลนำเข้าสู่วีบบไซต์ของเทศบาลฯ เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการในฐานะผู้ดูแลระบบ (Admin) การประเมิน ITA ของเทศบาลฯ นำข้อมูลจากเว็บไซต์ของเทศบาลฯ ตอบคำถามประเด็นตามหัวข้อผ่านในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อให้ผู้บริหารอนุมัติให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ตามที่สำนักงานป.ป.ช. กำหนดต่อไป

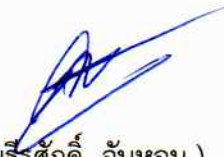
มติที่ประชุม  
ระเบียบวาระที่ ๕

รับทราบ  
เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

นายชรัตน์ ชาญชัย  
ประธานฯ  
เลิกประชุม

มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่  
หากไม่มีขอปิดการประชุม  
เวลา ๑๒.๐๐ น.

  
( นายธีรศักดิ์ จันทอม )  
เลขานุการฯ

ผู้จัด/บันทึกรายงานการประชุม

  
( นายชรัตน์ ชาญชัย )  
ประธานคณะกรรมการ

ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม