



ประกาศเทศบาลตำบลหนองคล้า

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
ของเทศบาลตำบลหนองคล้า อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน และตามหนังสือ ด่วนที่สุด กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งได้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการของเทศบาลตำบลหนองคล้าที่ได้รับกาตรแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสอดคล้องหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ข้อ ๖ หัวหน้าหน่วยงานรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมดังนี้

๑. คณะกรรมการที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ มีดังนี้

บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง (ในรายการจัดซื้อครุภัณฑ์ หรือจ้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
---	---

	(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง (๙) ผู้ควบคุมงาน
บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา	(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนงานจ้างที่ปรึกษา
บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

คณะกรรมการพิจารณาความ เสียหาย	คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้ง
----------------------------------	--------------------------------------

๒. หลักเกณฑ์การจ่าย

1. จ่ายเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้งและเข้าร่วมประชุม และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
2. คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ในกรณีที่เป็นกรณีที่ที่มีการกำหนดมาตรฐาน รายละเอียดของครุภัณฑ์จากหน่วยงานของรัฐ หรือ บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คณะกรรมการดังกล่าวไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้
3. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง จะไม่ได้รับค่าตอบแทน

๓. อัตราการจ่าย

รายการ	๑-๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน	ไม่จ่ายค่าตอบแทนถือว่ายกเป็น ผลประโยชน์แก่ทางราชการ
๒. คณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายงานก่อสร้าง	
๓. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	
๔. คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา	
๕. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก	
๖. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	
๗. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง	
๘. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานก่อสร้าง	
๙. ผู้ควบคุมงาน	

รายการ	๑๐๐,๐๐๑-๕๐๐,๐๐๐ บาท	
	ประธาน	กรรมการ
๑. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน	๒๕๐	๒๐๐
๒. คณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายงานก่อสร้าง	๐	๐
๓. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๐	๐
๔. คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา	๐	๐
๕. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก	๐	๐

๖.คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒๕๐	๒๐๐
๓.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง	๓๕๐	๓๐๐
๔.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานก่อสร้าง	๓๕๐	๓๐๐
๙.ผู้ควบคุมงาน	๓๐๐	๒๕๐

รายการ	๕๐๐,๐๐๑-๙๙๙,๙๙๙ บาท	
	ประธาน	กรรมการ
๑. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน	๓๕๐	๓๐๐
๒. คณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายงานก่อสร้าง	๓๕๐	๓๐๐
๓.คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๓๕๐	๓๐๐
๔.คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา	๓๕๐	๓๐๐
๕.คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก	๓๕๐	๓๐๐
๖.คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๕๐	๓๐๐
๓.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง	๖๐๐	๕๐๐
๔.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานก่อสร้าง	๖๐๐	๕๐๐
๙.ผู้ควบคุมงาน	๓๕๐	๓๐๐

รายการ	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	
	ประธาน	กรรมการ
๑. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน	๓๕๐	๓๐๐
๒. คณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายงานก่อสร้าง	๓๕๐	๓๐๐
๓.คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๓๕๐	๓๐๐
๔.คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา	๓๕๐	๓๐๐
๕.คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก	๓๕๐	๓๐๐
๖.คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๕๐	๓๐๐
๓.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐
๔.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานก่อสร้าง	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐
๙.ผู้ควบคุมงาน	๓๕๐	๓๐๐

๔. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๑. บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ
๓. รายงานการประชุม
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)
๕. หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)
๖. ใบสำคัญรับเงิน (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)

ทั้งนี้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความเข้าใจความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)



(นายทรงวุฒิ เสริมสัย)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองคล้า