

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นายบุชิต ผลอุทิศ | ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๒. นางสาวเนา อุตโมท | รองประธานสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๓. นายสมเกียรติ หิรัญรังษี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๔. นางสาวกานดา อร่ามฉาย | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๕. นายชลัช กิ่งมณี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๖. นายก่อพงษ์ สุดแสง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๗. นายกานต์พงศ์ เลิศรัตนารชัย | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๘. นายสมนึก พักตร์วิไล | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๙. นางสาวจันทิมา วรรณโว | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๑๐. นายธิตีพัทธ์ พวงสวัสดิ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
| ๑๑. นายชัยสิทธิ์ เตชะดำรงธรรม | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------|-----------------------------|
| ๑. นายจุมพล พงษ์พานิช | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า |
|-----------------------|-----------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑. นายธนเดช บุญหยง | นายกเทศมนตรีตำบลหนองคล้า |
| ๒. นางสาวศุภาวีร์ แสงอุดร | รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองคล้า |
| ๓. นายชัยวัฒน์ สุทธิพานิช | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลหนองคล้า |
| ๔. นางรัชนีวรรณ แก้วคำ | นักทรัพยากรบุคคลฯ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด |
| ๕. นางสาวสมฤทัย วงศ์แก้ว | นักวิชาการศึกษา |
| ๖. นายอดิศักดิ์ ฟุ้งฝิ่ง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๗. นางสาวอรชร สุขภิรมย์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นางวนิดา ผลอุทิศ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๙. นายจิระ ไชยศรี | นายช่างโยธาฯ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๐. นายจิรพัทธ์ ธรรมวิชาบุรณ์ | นักประชาสัมพันธ์ |

๑๑.นางสาวศิริวรรณ ไทลพริยา รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีรัตนฯ
๑๒.นางสาววนาลี วรรณสิน ครูโรงเรียนศรีรัตนฯ

เริ่มประชุม ๑๔.๐๐ น.

นายชรัตน์ ชนะภัย

ปลัดเทศบาลฯ

-บัดนี้ เวลา ๑๔.๐๐ น.ประธานสภาฯ ได้เดินทางมาถึงแล้วนะครับ ขออนุญาตเปิดนะครับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๕ เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว ให้เลขาธิการสภาท้องถิ่นตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม ให้เลขาธิการสภาท้องถิ่นให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าห้องประชุม ซึ่งเป็นตามระเบียบเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๗ การประชุมสภาท้องถิ่นต้องมีสมาชิกสภา ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ซึ่งจำนวนสมาชิกสภา ที่มีอยู่ ๑๐ ท่านครับ ถือว่าเกินกึ่งหนึ่ง ครบองค์ประชุมนะครับ ก่อนเปิดประชุมขอเชิญท่านประธานสภาฯ จุด ธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย ครับ

นายบุญชิต ผลอุทิศ

ประธานสภาฯ - ผมนายบุญชิต ผลอุทิศ ประธานสภาฯ ปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาฯ ขออนุญาตเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญชิต ผลอุทิศ

ประธานสภาฯ - ไม่มีครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายบุญชิต ผลอุทิศ

ประธานสภาฯ - ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุม ถ้ามีข้อแก้ไขแจ้งได้เลยครับ
- มีท่านใดขอแก้ไขหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

รับรองรายงานการประชุม	จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภาฯ - ไม่มีครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภาฯ - ไม่มีครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่ตั้งขึ้นพิจารณาใหม่

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภาฯ - ญัตติขอรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ) ยี่ห้อ Mitsubishi รุ่น EP-355R หมายเลขเครื่อง ๑๐๒๐๑๖๑๖ จำนวน ๑ เครื่อง ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีเมืองสำหรับใช้ปั้มน้ำภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีเมือง สำหรับใช้ปั้มน้ำภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขอเชิญผู้เสนอญัตติครับ

นายธนเดช บุญหยง

นายกเทศมนตรี - ขอเสนอญัตติขอรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ) โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้ **หลักการ** ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๔ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๑ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ข้อ ๒๐๒ การบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามหมวดนี้ เว้นแต่มีระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การบริหารพัสดุในหมวดนี้ ไม่ใช้บังคับกับงานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การเก็บและการบันทึก ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑. ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุแล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย ๒. เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน **เหตุผล** กองการศึกษา ได้รับหนังสือขอบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ) ยี่ห้อ Mitsubishi รุ่น EP-355R หมายเลขเครื่อง ๑๐๒๐๑๖๑๖ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๙๐.-บาท (แป้นแป้นบาทถ้วน) จาก นางสาวกุลิสรา ภาณุไพศาล เพื่อไว้ใช้ประโยชน์ต่อไป

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ) กองการศึกษา

รับรอง	จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - ญัตติ ขอรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร) จำนวน ๑ เครื่อง ให้แก่ กองการศึกษา สำหรับใช้ปฏิบัติงานภายในกองการศึกษา ขอเชิญผู้เสนอญัตติครับ

นายธนเดช บุญทอง

นายกเทศมนตรี - ขอเสนอญัตติขอรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร) โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้ **หลักการ** ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๑ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ข้อ ๒๐๒ การบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามหมวดนี้ เว้นแต่มีระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การบริหารพัสดุในหมวดนี้ ไม่ใช่บังคับกับงานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การเก็บและการบันทึก ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑. ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุแล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย ๒. เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน **เหตุผล** กองการศึกษา ได้รับหนังสือขอรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร) ระบบดิจิตอลยี่ห้อ CANON รุ่น iR-ADV C๕๒๓๕i หมายเลขเครื่อง No.JWF๐๔๐๕๗ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จากบริษัทไทยอินเตอร์ก๊อปปี ๒๕๐๙ จำกัด เพื่อไว้ใช้ประโยชน์ต่อไป

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - มีสมาชิกสภา ท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร) กองการศึกษา

รับรอง	จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - ญัตติ ขอรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร) กองสาธารณสุข ขอเชิญผู้เสนอญัตติ

นายธนเดช บุญทอง

นายกเทศมนตรี - ขอเสนอญัตติขอรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร) โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้ **หลักการ** ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๑ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ข้อ ๒๐๒ การบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตาม

หมวดนี้ เว้นแต่มีระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การบริหารพัสดุในหมวดนี้ ไม่ใช้บังคับกับงานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การเก็บและการบันทึก ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑. ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุแล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย ๒. รักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน **เหตุผล** กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้รับหนังสือขอบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร) ระบบดิจิทัล ยี่ห้อ CANON รุ่น iR-ADV C๕๒๓๕i หมายเลขเครื่อง No.JMN๑๗๓๕๘ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จากบริษัท ไทยอินเตอร์ ก้อปปี ๒๕๐๙ จำกัด เพื่อไว้ใช้ประโยชน์ต่อไป

นายบุษิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - มีสมาชิกสภา ท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบรับบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร) กองสาธารณสุขฯ

รับรอง จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่รับรอง จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

นายบุษิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - ยุติติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์) ของกองคลัง ขอเชิญผู้เสนอญัตติครับ

นายธนเดช บุญหยง

นายกเทศมนตรี - ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์) ของกองคลัง **หลักการ** ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์) ของกองคลัง จำนวน ๑ เครื่อง **เหตุผล** เนื่องจากเครื่องพิมพ์ของงานจัดเก็บรายได้เครื่องเก่าไม่สามารถใช้งานได้ ทำการซ่อมแซมก็ไม่สามารถกลับมาใช้งานได้เหมือนเดิม ดังนั้นเพื่อให้การบริการด้านงานจัดเก็บรายได้ที่บริการประชาชนผู้มาชำระภาษีเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพการใช้งาน จึงจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้ **โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้....๔๘,๔๐๐.....บาท (สี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๖๐๐ บาท (สี่หมื่นหกร้อยบาทถ้วน)จำนวนที่ขอโอน ๔,๑๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รวมโอนลด ๔,๑๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) **โอนเพิ่ม** แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์) จำนวนที่ขอโอน ๔,๑๐๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด 4 ข้อ ๒๗ “การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์) จำนวน ๑ เครื่อง ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายบุษิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบให้โอนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)

รับรอง จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่รับรอง จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

นายบุษิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - ญัตติขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

สำนักปลัด ขอเชิญผู้เสนอญัตติครับ

นายธนเดช บุญหยง

นายกเทศมนตรี - ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้ หลักการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นไปตามอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เหตุผล สำนักปลัดเทศบาล ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในหมวดครุภัณฑ์ เนื่องจากของเดิมชำรุดและเพื่อใช้สำหรับงานสำนักงาน รายละเอียดดังนี้ โอนเพิ่ม สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐.-บาท ๑.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๘๐๐ บาท ๑.๓ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๙๐๐.-บาท (สี่หมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ เป็นเงิน ๔๐,๙๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๙๐๐.-บาท (-สี่หมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน-) จึงเรียนมายังสภาเทศบาลตำบลหนองคล้าเพื่อพิจารณาให้ตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามรายละเอียดข้างต้น
ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - มีสมาชิกสภา ท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ
มติที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบให้โอนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)

รับรอง	จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นายบุชิต ผลอุทิศ

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ครับ
- ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุม ผมขอปิดการประชุมครับ
ปิดประชุม - เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชรัตน์ ชนะภัย)
เลขานุการสภาเทศบาล

คณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลหนองคล้าได้ตรวจรายงานการประชุมนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายอิทธิพัทธ์ พวงสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายกานต์พงศ์ เลิศรัตนารชัย)

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายจุมพล พงษ์พานิช)

สภาแห่งนี้รับรองรายงานการประชุมนี้

เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....
มจร.

(นายบุชิต ผลอุทิศ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองคล้า